Утверждаю
Глава управы Даниловского района
города Москвы
_____ О.А. Конюхова
«__23__» ____октября____2024г.

План противодействия коррупции в управе Даниловского района
города Москвына 2025 год

№п/п по Плану	Наименования мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
	1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции в управе Даниловского района города Москвы		
1.1.	Обеспечение взаимодействия с органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, с подразделениями правоохранительных и иных органов по вопросам противодействию коррупции	Заместитель главы управы по работе с населением, советник-юрист	В течение года
1.2.	Подготовка материалов и предложений для участия Мэра Москвы в заседаниях Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции	Первый заместитель главы управы, Заместители главы управы, организационный сектор, советник-юрист	По запросам вышестоящих органов
1.3.	Анализ рассмотрения обращения граждан и организаций (в том числе анализ количества обращений и их характера) о фактах коррупции. Поступивших в управу района Даниловского города Москвы и подведомственных ей организаций. Направление результатов проведенного	Заместитель главы управы по работе с населением, служба по работе со служебной корреспонденцией, письмами граждан, организации приема	В течение всего периода

1	2	3	4
	анализа в Департамент региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы для изучения и обобщения	населения и материально-технического обеспечения	
1.4.	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	Глава управы, заместители главы управы	Ежеквартально
1.5.	Организация размещения на официальном сайте управе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции» и средствах массовой информации нормативно-правовых актов, методических документов и иной информации в сфере противодействия коррупции	Заместитель главы управы по работе с населением, Начальник организационного отдела	В течение всего периода
1.6.	Организация и проведение организационных, разъяснительных и иных мер по противодействию коррупции, в том числе ознакомление с положениями федерального законодательства, иными нормативно-правовыми актами РФ и города Москвы о противодействии коррупции, проведение вводного инструктажа для сотрудников, принятых на работу в целях противодействия коррупции (основные обязанности, запреты и ограничения, требования к служебному поведению)	Заместитель главы управы по работе с населением, советник-юрист совместно с УГСиК префектуры ЮАО	Постоянно
1.7.	Разработка Плана противодействия коррупции управы Даниловского района города Москвы на следующий отчетный период	Первый заместитель главы управы, Заместители главы управы. Начальник отдела по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, начальник отдела по вопросам строительства,	Ежегодно до 20 декабря

1	2	3	4
		имущественно-земельных отношений и транспорта, начальник отдела по взаимодействию с населением, начальник отдела бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов, директора подведомственных государственных бюджетных учреждений	
1.8.	Обеспечить проведение заседаний Комиссий по противодействию коррупции в управе Даниловского района	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы. Начальник организационного отдела	Ежеквартально
1.9.	Внесение изменений в действующие планы по противодействию коррупции в управе Даниловского района города Москвы	Глава управы, начальник организационного отдела советник-юрист	По мере необходимости
1.10.	Содействие некоммерческим организациям и религиозным объединениям, участвующим в правовом и антикоррупционном просвещении граждан	Заместитель главы управы по работе с населением, организационный отдел	По мере обращения
2.	**Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы в управе Даниловского района города Москвы**		
2.1.	Проведение работы с уведомлениями о случаях склонения государственного гражданского служащего управы района и работников подведомственных бюджетных учреждений к совершению коррупционных правонарушений	Глава управы, заместители главы управы	При поступлении уведомлении

1	2	3	4
2.2.	Проведение комплексов разъяснительных и иных мер по недопущению государственными гражданскими служащими управы района и работниками подведомственных государственных бюджетных учреждений поведения, которое может восприниматься как предложение дачи взятки или как просьба о даче взятки при поступлении на работу	Глава управы, первый заместитель главы управы, заместители главы управы, директора подведомственных государственных бюджетных учреждений	Постоянно
2.3.	Оказание гражданским служащим управы района методической помощи по заполнению сведений о доходах и расходах	Глава управы, первый заместитель, заместители главы управы	Постоянно
	Оказание консультационной помощи по заполнению «Справки БК» в целях автоматизации сбора, обработки и анализа данных о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при предоставлении указанных сведений в Управление государственной службы и кадров префектуры ЮАО	Заместитель главы управы по работе с населением, организационный сектор	В течение года
2.4.	Обеспечить своевременное предоставление государственными гражданскими служащими сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, их опубликование в соответствии с Указом Мэра Москвы от 07.09.2009г. №65-УМ «О предоставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке их опубликования»; - сведений о расходах.	Глава управы, первый заместитель главы управы, Заместители главы управы. начальник отдела бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов, директора подведомственных государственных бюджетных учреждений	апрель 2025

1	2	3	4
2.5.	Участие государственных гражданских служащих управы района в обучающих программах по противодействию коррупции и об ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Глава управы, первый заместитель главы управы, заместители главы управы.	В соответствии с графиком
3.	**Мероприятия в области коррупции в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд**		
3.1	Своевременное размещение в системе ЕАИСТ утвержденного План-графика закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	Заместитель главы управы, отдел бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов	Постоянно
3.2.	Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в целях исключения фактов неэффективного и нецелевого использования бюджетных средств при размещении государственного заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд города Москвы	Заместитель главы управы, отдел бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов	Постоянно
3.3.	Мониторинг нарушений антимонопольного законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд управы Даниловского района города Москвы, выработка предложений по созданию механизмов защиты интересов заказчика и поставщика	Глава управы, первый заместитель главы управы, Заместители главы управы, начальник отдела бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов	постоянно