Протокол №3
заседания Комиссии по противодействию коррупции
управы Даниловского района города Москвы

22 сентября 2026 г. **г. Москва**
13:00 Актовый зал управы района
ул. Б. Тульская, д.9

Председатель комиссии:	**Антощенко А.В.** - глава управы
Заместитель председателя комиссии:	**Савелова С.В.** –и.о. заместителя главы по работе с населением
Секретарь:	**Бедретдинов А.А.** – начальник организационного отдела
Члены комиссии:	**Малютина И.С.** – начальник отдела бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов **Добрякова Н.Г**.-заместитель главы управы по вопросам экономики, торговли и услуг. **Кононенко В.А.** – начальник отдела по взаимодействию с населением **Потапкин С.С.** – заведующий сектором по вопросам строительства, имущественно-земельных отношений и транспорта **Калитина О.В.** – советник-юрист юридической службы

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. **О порядке уведомления служащего и работника о фактах склонения к совершению коррупционного нарушения, порядке урегулирования конфликта интересов.**
Докладчик: Калитина О.В.

По первому вопросу выступила:

Калитина О.В. – советник юрист юридической службы управы Даниловского района, которая сообщила следующее:

Порядок уведомления работника о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений разработан в соответствии со ст. 11.1 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и регламентирует процедуру уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников организаций, к совершению коррупционных нарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки, содержащихся в нем сведений.

- Государственные гражданские служащие обязаны уведомлять работодателя обо всех случаях обращения каких-либо лиц, в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

- Государственный гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным сотрудникам ГГС, в связи с выполнением должностных обязанностей, в целях совершения коррупционного правонарушения, вправе уведомить об этом подразделение кадровой службы по профилактике коррупционных правонарушений, должностных лиц кадровой службы, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений.

- Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, государственный граждански служащий в письменной форме произвольно или по рекомендованному образцу, не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к сотруднику ГГС в целях склонения его совершению коррупционных правонарушений направляется путем передачи уведомления в подразделение кадровой службы или должностному лицу кадровой службы, ответственному за данное направление или направления такого уведомления администрации организации посредством почтовой связи.

- В случае нахождения работника в служебной командировке, отпуске, вне места нахождения организации, он обязан в течение суток с момента прибытия к месту осуществления своей трудовой деятельности, письменно уведомить подразделение кадровой службы по профилактике коррупционных правонарушений или ответственное должностное лицо о факте склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

- уведомлении о факте склонения к совершению коррупционных правонарушений указываются следующие сведения:

- должность, ФИО, руководителя организации, на имя которого направляется уведомление:
ФИО, должность, номер телефона работника;

-все известные сведения о лице, склоняющем к совершению коррупционного правонарушения;

-способ склонения к совершению коррупционного правонарушения;

-дата, место, время склонения к совершению коррупционного правонарушения;

-обстоятельства склонения к совершению такого правонарушения;

-дополнительные имеющиеся по факту склонения к совершению коррупционного правонарушения документы.

Уведомление должно быть лично подписано сотрудником ГГС с указанием даты его составления.

К уведомлению прилагается все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения к сотруднику ГГС в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

В целях обеспечения соблюдения антикоррупционного законодательства прошу членов комиссии довести заслушанную информацию до государственных гражданских служащих управы Даниловского района.

РЕШИЛИ:

- Довести информацию советника-юриста юридической службы до сведения государственных гражданских служащих управы Даниловского района;

Председатель комиссии **А.В. Антощенко**

Секретарь комиссии **А.А. Бедретдинов**